

Wrocław, dnia 12 lipca 2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 01/07/2018

MEXT Sp. z o.o.
ul. PRZYJAŻNI, nr 103B, lok. 1
WROCŁAW, kod 53-030
(„Zamawiający”)

Zaproszenie do składania ofert w związku z realizacją projektu:

„REbug.io – globalna promocja innowacyjnej platformy do testów oprogramowania i zdalnej pomocy użytkownikom”

Projekt jest realizowany w ramach Działania 3.3 „Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw”, Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

MEXT Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. PRZYJAŻNI, nr 103B, lok. 1, miejsc. WROCŁAW, kod 53-030
KRS: 0000414507, REGON: 021809857, NIP: 8952010286

2. Miejsce publikacji ogłoszenia zamówienia

- strona internetowa Zamawiającego: <https://rebug.io>
- serwis internetowy PARP: <https://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420>
- baza konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Data zamieszczenia: 12 lipca 2018 r.

3. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie ofertowe wg. **zasady konkurencyjności**.



4. Opis przedmiotu zamówienia



Organizacja misji gospodarczej i uczestnictwa 3 pracowników Zamawiającego na targach/konferencji Cloud Expo (zwane dalej CE2018), która odbędzie się w Nowym Jorku (Stany Zjednoczone Ameryki Północnej) w dniach od 12-11-2018 do 13-11-2018.

Szczegóły poszczególnych elementów prezentujemy poniżej:

- Organizacja transportu 3 pracowników firmy Zamawiającego oraz wszelkich materiałów niezbędnych do wystawienia się podczas konferencji CE2018 (opisanych szczegółowo w dalszych punktach) z Wrocławia do Nowego Jorku oraz z Nowego Jorku do Wrocławia. Czas trwania misji gospodarczej tj. pobyt w Nowym Jorku musi trwać nieprzerwanie 120 godzin i obejmować dni od 11-11-2018 do 14-11-2018 (obydwa dni konferencji oraz 24 godziny przed i po konferencji w celu przygotowania i uprzątnięcia stoiska wystawienniczego). Podczas podróży (sumując trasę Wrocław-Nowy Jork oraz Nowy Jork-Wrocław) dopuszczalne są maksimum dwa międzylądowania. Czas pobytu w miejscu międzylądowania nie może przekroczyć jednak 30 godzin. W przypadku, gdy czas pobytu w miejscu międzylądowania przekracza 10 godzin Zleceniobiorca musi zapewnić nocleg oraz wyżywienie dla pracowników firmy Zamawiającego. Możliwa jest organizacja transportu drogowego na lotnisko inne niż wrocławskie, które jest oddalone od Wrocławia maksymalnie 400 km (możliwy jest wylot np. z Berlina, o ile zostanie zapewniony transport drogowy na to lotnisko i łączny czas podróży, od wyjazdu z Wrocławia do startu samolotu, nie przekroczy 8 godzin).
- Zapewnienie noclegu w Nowym Jorku dla 3 pracowników firmy Zamawiającego w odległości maksymalnie 3 mil od miejsca konferencji bądź w lokalizacji zapewniającej na transport linią metra na stację Rockefeller Center w czasie maksymalnie 20 minut od

wyjścia z hotelu. 1 lub 2 pokoje (jeden pokój trzyosobowy bądź pokój jednoosobowy + pokój dwuosobowy) z własnymi łazienkami.

- Organizacja transportu drogowego na trasie z hotelu na miejsce konferencji 3 pracowników firmy Zamawiającego wraz z materiałami wystawienniczymi (materiałami promocyjnymi) CE 2018 przed rozpoczęciem i po zakończeniu każdego dnia konferencji. Do materiałów wystawienniczych będą zaliczać się między innymi dwa roll-upy o szerokości do 1,6 m, trzy komputery przenośne oraz ścianka reklamowa o wymiarach do 9 m². Przy wycenie należy pamiętać o gabarytach i wadze materiałów reklamowych, których opis podany jest w dalszych punktach.
- Zapewnienie ubezpieczenia 3 pracownikom firmy Zamawiającego podczas trwania całego pobytu. Wymagane parametry to: suma kosztów leczenia - min. 10 000 zł; ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków - min. 2 000 zł; ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej - min. 15 000 zł; całkowita suma ubezpieczenia bagażu - min. 200 zł. Zapewnienie ubezpieczenia materiałów znajdujących się na stoisku Zamawiającego podczas CE2018.
- Zapewnienie miejsca na organizację stoiska wystawienniczego podczas CE2018 przez wszystkie dni konferencji (od 12-11-2018 do 13-11-2018). Stoisko powinno mieć powierzchnię minimum 2 m². Zapewnienie wejściówek dla 3 pracowników Zamawiającego na teren konferencji oraz na wszystkie wydarzenia towarzyszące. Uregulowanie ewentualnych opłat rejestracyjnych, rezerwacyjnych oraz opłat za zużycie energii elektrycznej.
- Wykonanie i transport materiałów reklamowych dystrybuowanych podczas targów przez Zamawiającego. W ich skład wchodzi:
 - komplet koszulek okolicznościowych (50 szt.) z oznaczeniem targów CE2018 oraz grafiką dostarczoną przez Zamawiającego (możliwe warianty kolorystyczne materiałów koszulek: biały, czarny, fioletowy, niebieski);
 - komplet kubków promocyjnych (50 szt.) z oznaczeniem targów CE2018 oraz grafiką dostarczoną przez Zamawiającego (możliwe warianty kolorystyczne materiałów koszulek: biały, czarny, fioletowy, niebieski);
 - komplet wizytówek foliowanych (3 000 szt.), nadruk dwustronny full color, szerokość maksymalna 90 mm, długość maksymalna 90 mm;
 - komplet ulotek (maks. 8 000 szt.), nadruk dwustronny full color, szerokość maksymalna 400 mm, długość maksymalna 400 mm;

Materiały promocyjne oraz wszelkie materiały niezbędne do realizacji projektu stoiska w pierwszej kolejności muszą zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego w celu weryfikacji poprawności wykonania. Muszą zostać one dostarczone do dnia oznaczonego, jako termin realizacji zamówienia, który należy podać w formularzu ofertowym. Ostateczne projekty graficzne wszelkich materiałów reklamowych (wizytówki, ulotki) są przygotowywane przez Zamawiającego i dostarczone wykonawcy w dniu podpisania umowy. Całkowita i wyczerpująca specyfikacja powyższych elementów, po konsultacjach z Wykonawcą, stanowić będzie integralny załącznik podpisaną umowę.

Wspólny słownik zamówień CPV:

- 63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych
- 79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw
- 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
- 60400000-2 Usługi transportu lotniczego
- 22462000-6 Materiały reklamowe
- 55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe

5. Wymagania wobec Oferenta

Do postępowania zostaną dopuszczeni oferenci spełniający następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadają wiedzę i doświadczenia do należytego wykonania zamówienia,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia,
- nie są powiązani osobowo i / lub kapitałowo z zamawiającym.

6. Termin wykonania zamówienia

Nie później niż do dnia 1 listopada 2018 r. Szczegółowy termin wykonania zamówienia zostanie określony w umowie zawartej z Oferentem.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami

Paweł Wojtyczka – Prezes Zarządu

Tomasz Jasiński - Wiceprezes Zarządu

e-mail: hello@rebug.io

8. Miejsce i termin złożenia oferty oraz okres jej ważności

Ofertę należy złożyć (osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera, w siedzibie Zamawiającego lub w postaci elektronicznej na adres: hello@rebug.io) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 lipca 2018 r. do godziny 23:59.

Termin ważności oferty: co najmniej do 1 września 2018 r.



9. Termin rozstrzygnięcia zapytania ofertowego

Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego nastąpi w następnym dniu roboczym po ostatecznym terminie składania ofert. Decyzja o wyborze Oferenta zostanie umieszczona na:

- stronie internetowej Zamawiającego: <https://rebug.io>
- serwisie internetowym PARP: <https://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420>
- w bazie konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

10. Kryteria oceny ofert

Maksymalna liczba punktów za spełnienie wszystkich kryteriów wynosi 100 pkt. Przy ocenie Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) **cena oferty** – kryterium stanowi 70% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu ofertowym

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$LC = CMIN/CO * 70 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

LC – liczba punktów za kryterium cena

CO – cena netto oferty

CMIN – najniższa cena netto oferty, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

- 2) **termin realizacji** – liczony od dnia podpisania umowy z wykonawcą – kryterium stanowi 30% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu ofertowym

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$LT = TMIN/TO * 30 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

LT – liczba punktów za kryterium termin realizacji

TO – termin realizacji oferty,

TMIN – najkrótszy czas realizacji zamówienia od momentu podpisania umowy

Ocena końcowa danej oferty będzie liczona jako suma punktów (L) uzyskanych w poszczególnych kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$L = LC + LT$$

Oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę zostanie uznana za najkorzystniejszą.

11. Opis przygotowania oferty

Opis przygotowania oferty:

- Oferenci zobowiązani są przygotować ofertę na załączonym formularzu oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- Zleceniodawca ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
- Oferenci zobowiązani są do przedstawienia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 niniejszego zamówienia.
- Oferenci zobowiązani są do przedstawienia dokumentów potwierdzających informacje przedstawione w ofercie każdorazowo na wezwanie Zleceniodawcy.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem upływu składania ofert. W toku badania i oceny oferty Zleceniodawca może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

12. Informacja na temat zakresu wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

13. Pozostałe informacje

Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków udzielenia zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania ofertowego. O wprowadzonych zmianach Zamawiający niezwłocznie poinformuje na:
 - a. stronie internetowej Zamawiającego <https://rebug.io>
 - b. serwisie internetowym PARP: <https://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420>
 - c. w bazie konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

14. Załączniki:

Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie Oferenta

Załącznik numer 1 do zapytania ofertowego numer 02/05/2018 z dnia 7 maja 2018 r.

„REbug.io – globalna promocja innowacyjnej platformy
do testów oprogramowania i zdalnej pomocy użytkownikom”

Projekt jest realizowany w ramach Działania 3.3 „Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw”, Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.

.....
Miejscowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane oferenta:

Nazwa oferenta	
Adres siedziby	
NIP	
REGON	
KRS (jeśli dotyczy)	
Osoba do kontaktu	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

2. Dane dotyczące zamówienia:

Przedmiot zamówienia	
Cena netto zamówienia w PLN	
Cena brutto Zamówienia w PLN	
Termin realizacji zamówienia	
Termin związania ofertą	

3. Informacja o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu:

1.	Oświadczam, że: a) zakres prowadzonej przeze mnie działalności obejmuje świadczenie usług określonych w przedmiocie zapytania ofertowego; b) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; c) posiadam odpowiednią wiedzę i udokumentowane doświadczenie do realizacji zamówienia; d) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; e) znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej umożliwiającej realizację zamówienia;
2.	Oświadczam, że znam i akceptuję warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym oraz nie wnoszę żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie.

4. Dodatkowe informacje/załączniki:

Dodatkowe informacje	
Nazwa załącznika	

.....
(data, pieczęć oraz czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik numer 2 do zapytania ofertowego numer 02/05/2018 z dnia 7 maja 2018 r.

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Nazwa Oferenta:

.....

.....

Adres siedziby Oferenta:

.....

.....

OŚWIADCZENIE OFERENTA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na świadczenie usług doradczych na rzecz MEXT Sp. z o.o., realizującej projekt „REbug.io – globalna promocja innowacyjnej platformy do testów oprogramowania i zdalnej pomocy użytkownikom” w ramach Działania 3.3 „Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw”, Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, oświadczam, że jako Oferent nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,
- d) pełnomocnika,
- e) pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa:
 - a. w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia
 - b. w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Oferenta)